


Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва по конькобежному спорту»	Утверждаю Директор  А.В. Конев
(МБУДО «СШОР по конькобежному спорту») <u>26.12.2023 № 5/4</u> г. Красноярск	

## Положение

### о предотвращении и урегулировании конфликта интересов МБУДО «СШОР по конькобежному спорту» при реализации положений Федерального закона от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"

#### 1. Общие положения

1.1. Положение о предотвращении и урегулировании конфликта интересов при реализации положений Федерального закона от 05.04.2013N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 а № 273-ФЗ "О противодействии коррупции" (далее - Закон № 273-ФЗ), Федеральным законом от 05.04.2013№ 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее – Закон № 44-ФЗ) определяет порядок выявления и урегулирования конфликта интересов при реализации положений Закона № 44-ФЗ в МБУДО «СШОР по конькобежному спорту» (далее - Учреждение), определяет систему антикоррупционных мер, затрудняющих попадание работника в ситуацию конфликта интересов в с учетом методических рекомендаций Министерства труда и социального развития Российской Федерации, размещенном на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (<https://rosmintrud.ru/ministry/programms/anticorruption/9/19>).

1.3. Работа, направленная на выявление личной заинтересованности работников при осуществлении закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов, является одним из элементов комплекса мероприятий, осуществляемых в Учреждении для целей профилактики коррупции.

1.4. Действие Положения распространяется на работников учреждения, участвующих в осуществлении закупки в рамках Закона № 44-ФЗ, действия (бездействия) которых приводят или могут привести к конфликту интересов.

#### Основные понятия и определения

**Личная заинтересованность** - возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) лицом, замещающим должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов (далее - должностное лицо), и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми должностное лицо и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями (часть 2 статьи 10 Закона № 273-ФЗ).

**Личная заинтересованность** - заинтересованность руководителя заказчика, члена комиссии по осуществлению закупок, руководителя контрактной службы заказчика, контрактного управляющего в заключении и исполнении контракта, заключается в возможности получения указанными должностными лицами заказчика доходов в виде денег, ценностей, иного имущества, в том числе имущественных прав, или услуг имущественного характера, а также иной выгоды для себя или третьих лиц (часть 22 статьи Закона № 44-ФЗ).

**Конфликт интересов** - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий) (часть 1 статьи 10 Закона № 273-ФЗ).

**Конфликт интересов** - случаи, при которых руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению закупок, руководитель контрактной службы заказчика, контрактный управляющий состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества (пункт 9 части 1 статьи 31 Закона № 44-ФЗ).

**Осуществление закупок** - совокупность действий, осуществляемых в установленном Законом № 44-ФЗ порядке и направленных на обеспечение нужд учреждения.

#### **Основные принципы раскрытия и урегулирования конфликта интересов**

В основу работы по раскрытию и урегулированию конфликта интересов в Учреждении положены следующие принципы:

- обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов;
- индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для Учреждения при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулирование;
- конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования;
- соблюдение баланса интересов Учреждения и работника при урегулировании конфликта интересов;
- защита работника от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт работником и урегулирован (предотвращен) учреждением.

## **2. Организация работы по выявлению личной заинтересованности работников при осуществлении закупок**

2.1. Для обеспечения возможности выявления личной заинтересованности работников при осуществлении закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов, ответственный работник по профилактике коррупционных

правонарушений должен быть обеспечены информацией, которая может содержать признаки наличия у работника личной заинтересованности при осуществлении закупок.

2.2. Предоставление и обмен информацией между ответственным работником по профилактике коррупционных правонарушений и иными структурными подразделениями осуществляется:

- в рабочем порядке (посредством телефонной связи, переписки посредством электронной почты и т.д.);
- в официальном порядке (например, служебная переписка);
- участие в открытых (публичных) мероприятиях, предусмотренных закупочными процедурами (вскрытие конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе, вскрытие конвертов с заявками на участие в запросе предложений и т.д.).

### **3. Профилактические мероприятия**

3.1. Ответственный работник по профилактике коррупционных правонарушений определяет перечень работников учреждения, участвующих в осуществлении закупки. К таким работникам относятся следующие:

- 1) руководитель заказчика;
- 2) члены приемочной комиссии, члены комиссии по осуществлению закупок (далее также - комиссия);
- 3) контрактный управляющий;
- 4) работники, заинтересованные в осуществлении закупки - участвующие описании объекта закупки;
- 5) иные лица, участвующие в осуществлении закупок.

3.2. Ответственный работник по профилактике коррупционных правонарушений не реже одного раза в год проводит консультативно-методические совещания, направленные на информирование работников учреждения, участвующих в осуществлении закупок, о следующем:

- 1) понятия "конфликт интересов" и "личная заинтересованность";
- 2) обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;
- 3) о привлечении к ответственности должностных лиц за непринятие мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов и обстоятельствам, характеризующим ситуации в качестве конфликта интересов;
- 4) порядок уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных (служебных) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;
- 5) ответственность за неисполнение указанной обязанности;
- 6) иная признанная целесообразной к сообщению информация.

С лицами, которым впервые поручено осуществлять деятельность, связанную с закупками проводят аналогичные консультативно-методические совещания.

3.3. К типовым ситуациям, применимым непосредственно для целей закупок, относятся следующие:

- 1) в конкурентных процедурах по определению поставщика (подрядчика, исполнителя) участвует организация, в которой работает близкий родственник члена комиссии либо иного работника, заинтересованного в осуществлении закупки;
- 2) в конкурентных процедурах участвует организация, в которой у члена комиссии либо у иного работника, заинтересованного в осуществлении закупки, имеется доля участия в уставном капитале (такие лица являются учредителями (соучредителями));
- 3) в конкурентных процедурах участвует организация, в которой ранее работал член комиссии либо иной работник, заинтересованный в осуществлении закупки;
- 4) в закупке товаров, являющихся результатами интеллектуальной деятельности, участвуют работники, чьи родственники или иные лица, с которыми у него имеются корпоративные, имущественные или иные близкие отношения, владеют исключительными правами;

5) в конкурентных процедурах участвует организация, ценные бумаги которой имеются в собственности у члена комиссии либо у иного работника, заинтересованного в осуществлении закупки, в том числе иных лиц, с которыми у него имеются корпоративные, имущественные или иные близкие отношения.

3.4. В случае привлечения работника учреждения к ответственности за коррупционное правонарушение, допущенное при осуществлении закупки, ответственный работник по профилактике коррупционных правонарушений обеспечивает с соблюдением законодательства Российской Федерации ознакомление иных работников учреждения с последствиями незаконных действий (бездействия).

#### **4. Аналитические мероприятия**

4.1. Ответственный работник, исходя из фактических обстоятельств, по поручению руководства осуществляет аналитическую работу путем определения критериев выбора закупок. Указанные критерии основываются на следующих аспектах:

- размер начальной (максимальной) цены договора, предметом которого являются поставка товара, выполнение работы, оказание услуги (далее контракт), цена контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальная сумма цен единиц товара, работы, услуги;

- коррупционная емкость предмета (сферы) закупки (строительство (в том числе жилищное), здравоохранение и т.д.);

- частота заключаемых контрактов с одним и тем же поставщиком (подрядчиком, исполнителем), в части возможного установления неформальных связей между конечным выгодоприобретателем-работником и представителем поставщика (подрядчика, исполнителя);

- иные применимые аспекты.

4.2. Анализ соблюдения положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции основывается на следующем:

- абсолютный анализ всех работников учреждения, участвующих в закупочной деятельности, а также всех участников закупки;

- абсолютный анализ всех работников учреждения, участвующих в закупочной деятельности, а также всех поставщиков (подрядчиков, исполнителей), определенных по результатам закупок;

- выборочный анализ всех работников учреждения, участвующих в закупочной деятельности, а также всех участников закупки;

- выборочный анализ всех работников учреждения, участвующих в закупочной деятельности, а также всех поставщиков (подрядчиков, исполнителей), определенных по результатам закупок;

- иные основания для проведения анализа.

4.3. В целях выявления личной заинтересованности ответственный работник уделяет особое внимание анализу поступающих в орган и содержащих замечания писем уполномоченных органов (например, ФАС России, Счетной палаты Российской Федерации, Федерального казначейства).

Анализу, в том числе, подлежит информация, поступившая в связи с проведенным общественным контролем гражданами и общественными объединениями и объединениями юридических лиц, а также информация, поступившая от указанных и иных субъектов в порядке, предусмотренном положениями Федерального закона от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации".

Ответственному работнику должен быть обеспечен доступ к указанной и иной информации через систему электронного документооборота.

Ответственный имеет право вести личный прием лиц, обладающих информацией о фактах совершения работниками коррупционных правонарушений, также в целях обеспечения открытости деятельности учреждения может быть создан адрес электронной почты, на который гражданин сможет направить рассматриваемую информацию.

Аналитические мероприятия в отношении работников, участвующих в закупке

4.4. В целях выявления личной заинтересованности работников, которая приводит или может привести к конфликту интересов при осуществлении закупок, ответственному работнику по профилактике коррупционных правонарушений необходимо обобщить имеющуюся информацию о работнике учреждения, его близких родственниках (если применимо), например, информацию, содержащуюся в следующих документах:

- 1) трудовая книжка;
- 2) личная карточка работника;
- 3) сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (в случае, если таковые сведения работник обязан предоставлять в соответствии с действующим законодательством);
- 4) иная информация, имеющаяся в распоряжении учреждения (например, реестр ранее заключенных контрактов (договоров) и контрагентов).

С соблюдением законодательства Российской Федерации, в частности, положений законодательства о персональных данных, может быть организована работа по получению сведений об иных лицах, находящихся с работником в близком родстве или свойстве.

4.5. На основании указанных действий работнику по профилактике коррупционных правонарушений рекомендуется сформировать профиль работника, участвующего в закупочной деятельности.

#### Аналитические мероприятия в отношении участников закупок

4.6. Аналогичный профиль может быть сформирован в отношении участников закупок, в том числе определенным по результатам закупок поставщикам (подрядчикам, исполнителям).

4.7. Информацию об участниках закупки, в том числе о поставщиках (подрядчиках, исполнителях), надлежит получать как непосредственно от структурных подразделений учреждения, участвующих в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), так и из данных, размещенных в Единой информационной системе в сфере закупок по адресу в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет": <http://zakupki.gov.ru/>.

Анализу и обобщению подлежат поступившие в учреждение запросы (если применимо):

- на получение конкурсной документации;
- от участника закупки о даче разъяснений положений документации;
- о даче разъяснений результатов определения поставщика (подрядчика, исполнителя);
- иные запросы.

В рамках анализа выявляют наличие информации, свидетельствующей о возможном возникновении у работников учреждения личной заинтересованности при осуществлении закупки, и в случае выявления данного факта информируют об этом руководителя учреждения в целях принятия мер, направленных на предупреждение ситуаций конфликта интересов.

4.8. Анализу и обобщению подлежит следующая информация (если применимо):

1) наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения (для юридического лица), почтовый адрес участника закупки, идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника закупки, фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

2) выписка из единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для юридического лица), выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для индивидуального предпринимателя), копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в

качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица);

3) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности), и иные связанные с данной обязанностью документы;

4) копии учредительных документов участника закупки (для юридического лица);

5) иные представленные участником закупки документы.

#### Анализ профилей работников и участников закупок, полученных по результатам аналитической работы

4.9. По результатам составления с учетом положений пункта 4.2 настоящего Положения профилей работников, участвующих в осуществлении закупки, а также профилей участников закупок работник по профилактике коррупционных правонарушений осуществляют перекрестный анализ имеющейся в их распоряжении информации для целей выявления личной заинтересованности работников.

4.10. Для выявления фактов, свидетельствующих о возможном наличии личной заинтересованности у работников, участвующих в осуществлении закупки, работник подразделения по профилактике коррупционных правонарушений проводят анализ документации, связанной с осуществлением закупки, в том числе документации, связанной с планированием закупки.

Соответствующая информация может быть получена:

- из Единой информационной системы в сфере закупок по адресу в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет": <http://zakupki.gov.ru/> либо получена с учетом положений пункта 2.4 настоящего Положения.

- в рамках анализа информации, содержащейся в документации, связанной с осуществлением закупки.

- из имеющейся информации о субподрядчиках (соисполнителях) по контракту.

4.11. Предметом перекрестного анализа профилей работников и профилей субподрядчиков (соисполнителей) является поиск возможных связей, свидетельствующих о наличии у работников личной заинтересованности, в частности, в участии соответствующих лиц в качестве субподрядчиков (соисполнителей).

### **5. Порядок рассмотрения деклараций и урегулирования конфликта интересов**

5.1. Руководитель учреждения рассматривает декларацию о возможной личной заинтересованности, оценивает серьезность возникающих для учреждения рисков и, в случае необходимости, принимает соответствующее решение для урегулирования конфликта интересов в соответствии с Положением о конфликте интересов.

В \_\_\_\_\_  
 (указывается наименование организации)  
 от \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 (Ф.И.О., замещаемая должность)

**Декларация о возможной личной заинтересованности**

Перед заполнением настоящей декларации мне разъяснено следующее:  
 - содержание понятий "конфликт интересов" и "личная заинтересованность";  
 - обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;  
 - порядок уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных (служебных) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;  
 - ответственность за неисполнение указанной обязанности.

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
 (подпись и Ф.И.О. лица,  
 представляющего сведения)

	Да	Нет
Являетесь ли Вы или Ваши родственники членами органов управления (совета директоров, правления) или исполнительными руководителями (директорами, заместителями директоров т.п.)		
Собираетесь ли Вы или Ваши родственники стать членами органов управления или исполнительными руководителями, работниками, советниками, консультантами, агентами или доверенными лицами (как на основе трудового, так и на основе гражданско-правового договора) в течение ближайшего календарного года		
Владете ли Вы или Ваши родственники прямо или как бенефициар <sup>2</sup> акциями (долями, паями) или любыми другими финансовыми инструментами какой-либо организации		
Собираетесь ли Вы или Ваши родственники стать владельцем акций (долей, паев) или любых других финансовых инструментов в течение ближайшего календарного года в какой-либо организации		
Имеете ли Вы или Ваши родственники какие-либо имущественные обязательства перед какой-либо организацией		
Собираетесь ли Вы или Ваши родственники принять на себя какие-либо имущественные обязательства перед какой-либо из организаций в течение ближайшего календарного года		
Пользуетесь ли Вы или Ваши родственники имуществом, принадлежащим какой-либо организации		
Собираетесь ли Вы или Ваши родственники пользоваться в течение ближайшего календарного года имуществом, принадлежащим какой-либо организации		
Известно ли Вам о каких-либо иных обстоятельствах, не указанных выше, которые свидетельствуют о личной заинтересованности или могут создать впечатление, что Вы принимаете решения под воздействием личной заинтересованности		

Если Вы ответили "да" на любой из вышеуказанных вопросов, просьба изложить ниже информацию для рассмотрения и оценки обстоятельств (с соблюдением законодательства Российской Федерации, в частности, положений законодательства о персональных данных).

Настоящим подтверждаю, что:

- данная декларация заполнена мною добровольно и с моего согласия;
- я прочитал и понял все вышеуказанные вопросы;
- мои ответы и любая пояснительная информация являются полными, правдивыми и правильными.

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись и Ф.И.О. лица,  
представляющего декларацию)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись и Ф.И.О. лица,  
принявшего декларацию)

<sup>1</sup> Настоящая декларация носит строго конфиденциальный характер и предназначена исключительно для внутреннего пользования. Содержание декларации не подлежит раскрытию каким-либо третьим сторонам и не может быть использовано ими в иных целях, кроме выявления личной заинтересованности подразделением по профилактике коррупционных и иных правонарушений государственного органа, органа местного самоуправления или организации (ответственными должностными лицами).

Необходимо внимательно ознакомиться с приведенными ниже вопросами и ответить "да" или "нет" на каждый из них (допускается также указывать символ "+", "-" и проч.). Ответ "да" необязательно означает наличие личной заинтересованности, но выявляет вопрос, заслуживающий дальнейшего обсуждения и рассмотрения. Необходимо дать разъяснения ко всем ответам "да" в месте, отведенном в конце раздела формы.

Понятие "родственники", используемое в Декларации, включает таких Ваших родственников, как родители (в том числе приемные), супруг (супруга) (в том числе бывший (бывшая)), дети (в том числе приемные), братья, сестры, супруги братьев и сестер, а также братья, сестры, родители, дети супруга (супруги), супруги детей.

<sup>2</sup> **Бенефициар** - физическое лицо, которое в конечном счете прямо или косвенно (через третьих лиц) владеет (имеет преобладающее участие более 25 процентов в капитале) клиентом - юридическим лицом либо имеет возможность контролировать действия клиента.